



東印工組ニュース

東京都印刷工業組合

Tel 03-3552-4021

Fax 03-3553-2653

2025/2/26

社員教育講座

「新入社員スキルアップセミナー I, II」のご案内

企画・主催：東京都印刷工業組合 教育研修委員会

主に新入社員を対象に、Word と Excel 操作によるビジネスに活かせる OA と、印刷の仕事を理解するために重要な DTP の基礎知識の習得をセットにしたセミナー(スキルアップセミナー I)、さらに進んだ Word と Excel の活用術とプレゼンテーションに必須の PowerPoint の操作方法を学ぶセミナー(スキルアップセミナー II)を開催致します。ビジネスに必要なパソコン技能の基礎が効率的に習得できます。新入社員研修の一環として、受講をご検討ください。

■日時/内容：スキルアップセミナー I (5 日間で修了)

(1)OA 講習 4 月 8 日(火)、9 日(水) 9:30~15:25

新人に知っておいて欲しい MS-office の基本操作とビジネス文書の体裁、簡単な表計算や関数。 ※市販テキストをご用意します。

(2)DTP 基礎知識講習 4 月 14 日(月)、15 日(火)、16 日(水) 13:50~17:00

印刷業務を理解するのに必要な DTP に関する基礎知識講習と Adobe Creative Cloud (Photoshop、Illustrator、InDesign)の概要と簡単な操作

スキルアップセミナー II (3 日間で修了)

(1)OA 講習 4 月 22 日(火)、23 日(水)、25 日(金) 9:30~17:00

I から更に進んだ実践的な MS-office の応用操作とプレゼンテーション時に必要となる PowerPoint の基本操作。 ※市販テキストをご用意します。

■場 所：東京都立中央・城北職業能力開発センター (文京区後楽 1-9-5 TEL:03-5800-3420)

■定 員：各講座 15 名 ※ただし先着順で定員に達し次第締切り

■受講料：スキルアップセミナー I … 1 名当たり **9,700 円(税込)**

[内訳]東京都規定授業料 6,500 円+講習用市販テキスト 2,200 円+東印工組運営手数料 1,000 円
スキルアップセミナー II … 1 名当たり **10,800 円(税込)**

[内訳]東京都規定授業料 6,500 円+講習用市販テキスト 3,300 円+東印工組運営手数料 1,000 円

■申込期限：3 月 28 日(金)必着

■申込方法：下の申込書の全ての欄に必要事項を記入し、FAX(03-3553-2653)でお申込みください。受付確認のため受付印欄に押印の上、連絡担当者様宛に返信致します。「受付印欄」に押印し返信する際、受講料の請求書を同送します。4 月 2 日(水)までに指定口座へお振込み下さい(振込手数料は貴社でご負担ください)。

申込確認後、講習で使用するテキストを当事務局にて手配の上、講習初日に配付します。

■問合せ先：東京都印刷工業組合 事業課(担当 木村) TEL:03-3552-4021

「新入社員スキルアップセミナー I, II」受講申込書

令和 7 年 月 日

会社名	(支部：)			連絡担当者名	
所在地	〒 -				
	TEL ()	FAX ()			
メールアドレス	@				
フリガナ 受講者氏名			性別		性別
生年月日	(S・H) 年 月 日	(S・H) 年 月 日	受付印欄		
希望の講座 (○で囲む)	I	II	I	II	

※東京都に登録するため、フリガナ・性別・生年月日は必ずご記入ください。

※記入いただいた個人情報は本講座についてのご連絡、資料送付、関連セミナー等の情報配信に利用させていただきます。情報配信を希望されない方は、下記に☑をお願いします。

情報配信を希望しない